



TVIRTINU
Direktore

Dalytė Kutuviene

**ELEKTRĖNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ
ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS VERTINIMO (ĮSIVERTINIMO) KLAUSIMYNAS**

2026 m. 02-17 d.
(data)

Eil. Nr.	Socialinės globos normos turinys ir charakteristika	Atitikimas normai (taip/ne/iš dalies/netaikoma)	Įsivertinimo metodai	Įsivertinimo aprašymas	Rekomendacijos
I sritis. Paslaugų paskyrimas ir planavimas					
1. Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, taip pat vaikui su negalia (toliau – vaikas) ir jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinama galimybė susipažinti su socialinės globos įstaiga ir jos teikiamomis paslaugomis					
1.1.	Prieš pradėdant teikti socialinę globą, asmeniui, globėjui, rūpintojui ar asmenį prižiūrintiems šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui), esant galimybei, yra sudarytos sąlygos susipažinti su socialinės globos įstaigos asmens ar vaiko namuose (toliau – socialinės globos įstaigos) teikiamomis socialinės globos paslaugomis.	Taip	Sutarčių su paslaugų gavėju analizė, stebėjimas.	Prieš pradėdant teikti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, asmuo, jo artimieji yra informuojami apie Elektrėnų socialinių paslaugų centro Pagalbos namuose padalinio teikiamas paslaugas, supažindinami su sutartimi ir jos sąlygomis, kokios socialinės globos ir slaugos paslaugos teikiamos, kokie specialistai teikia ir pan.	Nuolat atnaujinti atmintinę apie teikiamas dienos socialinės globos paslaugas ir kiekvienam paslaugų gavėjui ją pateikti.
1.2.	Asmeniui, globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams globėjui, rūpintojui yra prieinama informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas paslaugas, su asmeniu, vaiku dirbančio personalo kvalifikaciją ir kita.	Taip	Paslaugų gavėjų lankymo, konsultacijų registrų žymėjimas ir analizė.	Telefonu arba tiesiogiai nuvykus į namus ar įstaigoje paslaugų gavėjai, jų artimieji periodiškai informuojami apie Elektrėnų socialinių paslaugų centro teikiamas paslaugas, personalą, paslaugų pasikeitimus, mokėjimą už paslaugas. Pasikeitus paslaugos kainoms yra paruošiamas asmens (šeimos) mokėjimo už paslaugas skaičiavimo pažymos, kurios įteikiamos paslaugų gavėjams ar jų	

				artimiesiems. Taip pat teikiamos konsultacijos jiems rūpimais klausimais dėl paslaugų organizavimo, teikimo, nutraukimo, tobulinimo ir pan.	
1.3.	Socialinės globos įstaigoje yra nustatytos ir taikomos informacijos apie socialinės globos įstaigą, teikiančią dienos socialinę globą asmens ar vaiko namuose, viešinimo priemonės (interneto svetainė ir pan.)	Taip	Į internetinę svetainę keliamos informacijos analizė	Elektrėnų socialinių paslaugų centro internetinėje svetainėje https://soc.elektrenai.lt yra pateikta reikiama informacija apie dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, jų gavimo tvarką ir pan. Taip pat yra parengta atmintinė apie minėtą paslaugą, kuri viešinama įstaigos skelbimų lentoje ir dalijama paslaugų gavėjams.	Reguliariai viešinti ir atnaujinti informaciją apie dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, jų gavimo tvarką ir pan.
2. Senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir vaikui, jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinamas socialinės globos tikslingumas ir garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens, vaiko geriausius teisėtus interesus, pasirašymas					
2.1.	Socialinės globos įstaigoje kaupiamoje informacijoje apie asmenį (toliau – asmens byla) yra įrašai ir dokumentai apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui, vaikui dienos socialinę globą asmens, vaiko namuose ar skirti asmeniui, vaikui dienos ar trumpalaikę socialinę globą dienos socialinės globos centre, socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį (toliau – sutartis), kurie sudaryti vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu. Jei dienos ar trumpalaikė socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės administracijos sprendimu, asmens byloje yra įrašai ir dokumentai apie dienos socialinės globos įstaigoje atliktą asmens socialinės globos poreikio vertinimą ir per 7 dienas nuo dienos socialinės globos asmeniui, vaikui teikimo pradžios sudarytą sutartį, kurioje ir (ar) jos	Taip	Centro dokumentų analizė	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos pradedamos teikti pagal asmens, jo artimųjų pateiktą prašymą, įvertinus asmens socialinės globos poreikį bei Elektrėnų savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus priimtą sprendimą, kurį pasirašo Socialinės paramos skyriaus vedėjas. Pradedant teikti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, yra pradedama paslaugų gavėjo byla, kurioje kaupiami visi reikalingi duomenys ir dokumentai apie asmenį ir jam teikiamą paslaugą.	

	prieduose turi būti nurodytas socialinių paslaugų gavėjo vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), jeigu asmuo turi globėją, rūpintoją, aprūpintoją, nurodomas šių asmenų vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), taip pat socialines paslaugas teikiančios socialinių paslaugų įstaigos pavadinimas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir elektroninio pašto adresas), socialinių paslaugų teikimo tvarka, sąlygos, sutarties sudarymo terminas, socialinių paslaugų įstaigos ir paslaugos gavėjo teisės bei pareigos (atsakomybės), paslaugų teikimo laikas (nurodant savaitės dienas, kada bus teikiamos paslaugos), asmens duomenų tvarkymo tvarka, sutarties nutraukimo tvarka, trukmė (valandos arba dienos) ir dažnumas, apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarka. Su sutartimi pagal galimybes ir esant poreikiui yra raštu susipažinę (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį) ir kiti asmenį, vaiką prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.				
2.2.	Netaikoma				
2.3.	Netaikoma				
2.4.	Netaikoma				
2.5.	Asmuo jam priimtina forma, vaikas pagal turimus gebėjimus ir jo tėvai, globėjas, rūpintojas iki sutarties pasirašymo yra supažindinti su dienos socialinės globos centro vidaus tvarkos taisyklėmis (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre). Kai socialinė globa teikiama asmens, vaiko	Taip	Paslaugų gavėjų lankymo, konsultacijų registrų žymėjimas ir analizė.	Paslaugų gavėjai ir jų atstovai supažindinami su dienos socialinės globos asmens namuose reglamentuojančiomis tvarkomis (Tvarkos aprašas dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio Elektrėnų savivaldybėje nustatymo ir skyrimo, Tvarkos aprašas dėl socialinių	

	namuose, asmuo, vaikas ir jo tėvai, globėjas, rūpintojas yra supažindinami su socialinės globos teikimą asmens, vaiko namuose reglamentuojančia tvarka. Žymos (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį) apie tai užfiksuotos sutartyje ar asmens byloje.			paslaugų namuose teikimo, Dienos socialinės globos namuose paslaugų teikimo sutartimi, Elektrėnų socialinių paslaugų centro asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašu) prieš pradedant teikti paslaugas ir pasirašant sutartį.	
2.6.	Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas, prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo, vaiko tėvų, globėjo, rūpintojo arba socialinės globos įstaigos iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas žino, kad, prieš nutraukiant sutartį socialinės globos įstaigos iniciatyva, jie ir savivaldybės administracija, priėmusi sprendimą skirti asmeniui, vaikui socialinę globą (kai socialinė globa teikiama savivaldybės administracijos sprendimu), bus informuoti iš anksto (prieš 3 mėnesius).	Taip	Centro dokumentų analizė (sudarytos dienos socialinės globos namuose paslaugų teikimo sutartys);	Asmenys, jų artimieji prieš pasirašydami sutartį yra informuojami apie galimybę nutraukti ją, tas numatyta ir Elektrėnų socialinių paslaugų centro Dienos socialinės globos namuose paslaugų teikimo sutartyje bei Elektrėnų savivaldybės tarybos patvirtintame Socialinių paslaugų namuose teikimo tvarkos apraše.	
3. Asmeniui, vaikui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)					
3.1.	Dienos socialinės globos centro nustatyta tvarka socialinei globai asmeniui, vaikui teikti yra sudarytas ISGP, tuo tikslu yra įvertinti visi ISGP sudarymui reikalingi asmens, vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo(si), specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens, vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita. Vertinant asmens, vaiko konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius ISGP detalai aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia. Sudarant ISGP dalyvauja visi reikalingi specialistai. Asmuo, vaikas, gebantis išreikšti nuomonę, taip pat dalyvauja sudarant ISGP.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Su kiekvienu dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos gavėju yra sudaromas ISGP. ISGP sudaryme dalyvauja pats paslaugų gavėjas ir/ar jo artimieji, taip pat su juo susiję ir paslaugai teikti reikalingi specialistai. ISGP forma buvo parengta ir patvirtinta 2020 m. rugpjūčio 6 d. Nr. 02.V-180. Atsižvelgiant į Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos parengtas metodines rekomendacijas socialinės globos įstaigoms dėl individualaus socialinės globos plano, individualaus socialinės globos plano sudedamųjų dalių pagal normų grupes rekomendacijas, taip pat į 2025 m. balandžio 2-3 d. EQUASS	Parengti naują ISGP formą.

	Visa tai yra užfiksuota asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant dalyvavusių sudarant ISGP asmenų vardus, pavardes ir atstovaujamą įstaigą.			Assurance audito ataskaitą, nuspręsta plano formą atnaujinti.	
3.2.	ISGP pateikta detali informacija apie asmenį, jo šeimą, vaiką, jo tėvus, globėją, rūpintoją (asmens, vaiko jo tėvų, globėjų, rūpintojų vardas, pavardė, gimimo data,), pagal įvertintą asmens, vaiko konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, detalizuojamos paslaugos (socialinės, sveikatos, ugdymo ir kitos), kurios asmeniui, vaikui bus teikiamos ar organizuojamos, numatoma, kurios socialinės globos įstaigos naudojamos socialinės veiklos, užimtumo, pagalbos šeimai organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo ar palaikymo ar kitos programos bus taikomos asmeniui, vaikui.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Su kiekvienu dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos gavėju sudarytame ISGP pateikta informacija apie asmenį, pagal įvertintą asmens konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama užsibrėžtų uždavinių įgyvendinimo, numatomi atsakingi specialistai už plano sudarymą, fiksuojami rezultatai, esant poreikiui koreguojami uždaviniai ir priemonės.	
3.3.	ISGP senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia yra parengtas per 1 mėnesį nuo socialinės globos teikimo pradžios, vaikui – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo socialinės globos teikimo pradžios.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	ISGP sudaromas kiekvienam dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos gavėjui ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo paslaugos teikimo pradžios, 1 metams, peržiūrimi vieną kartą metuose arba pasikeitus aplinkybėms. Vaikui – ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo socialinės globos teikimo pradžios.	
3.4	Už ISGP rengimą atsakingi socialinės globos įstaigos socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant kitiems specialistams, esant poreikiui – ir socialiniams darbuotojams ir (ar) savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ar darbuotojai, atitinkantys Socialinių paslaugų įstatymo 26 straipsnio 6 dalyje nustatytus reikalavimus, ir savivaldybės mero nustatyta tvarka paskirtiems vertinti asmenų, vaikų (šeimų, kuriose yra tokie asmenys, vaikai) socialinių paslaugų poreikį (toliau – savivaldybės administracijos	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Už ISGP rengimą yra atsakingi Pagalbos namuose padalinio socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant ir kitiems specialistams (slaugytojui, slaugytojų padėjėjams, masažo specialistui).	

	socialiniai darbuotojai). Sudarant ISGP vaikui, esant poreikiui, dalyvauja sveikatos priežiūros, ugdymo ir kiti specialistai, naudojant iš jų gautą informaciją. ISGP yra užfiksuota kitų institucijų pateikta informacija, taip pat kas dalyvavo rengiant ISGP, nurodant dalyvavusių vardus ir pavardes bei atstovaujamos institucijos pavadinimą.				
3.5	Yra užtikrintas paties asmens, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas, paties vaiko, pagal savo amžių ir brandą gebančio išreikšti savo nuomonę, tėvų, globėjo, rūpintojo dalyvavimas sudarant ir peržiūrint ar tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį).	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Sudarant, peržiūrint ar tikslinant ISGP planą yra užtikrinamas paties asmens, jo artimųjų, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių, giminaičių dalyvavimas. Į jų nuomonę yra atsižvelgiama ir fiksuojama ISGP. Plane pasirašo visi dalyvaujantys. ISGP yra įtraukta skiltis, kurioje paslaugų gavėjas, jo artimieji gali įrašyti pageidavimus, pasiūlymus.	
3.6	Asmeniui su sunkia negalia, vaikui su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens, vaiko specialiųjų poreikių tenkinimą.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavėjo specialiųjų poreikių tenkinimą.	
4. Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinant ISGP					
4.1.	Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigos iniciatyva ISGP yra peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais asmens, vaiko socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	ISGP yra reguliariai peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais asmens dienos socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.	Nuolat stebėti pasikeitusius asmens poreikius, sveikatos būklę ir esant poreikiui koreguoti ISGP planą.
4.2.	Peržiūrėtame ISGP yra pateikta socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai, vaiko brandos, vaiko poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu. Esant poreikiui, ISGP atspindi ir individualaus darbo su vaiko tėvais, globėju, rūpintoju ar	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Peržiūrėtame ISGP yra pateikta teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, asmens gaunamų paslaugų poreikių pokyčiai, paslaugų gavėjo savarankiškumo įvertinimas, iškelti nauji uždaviniai.	

	asmens globėju, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai (nurodant asmens vardą, pavardę, giminystės ryšį).				
4.3.	Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, vaikui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, esant poreikiui, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais, globėju, rūpintoju, periodiškai pateikia jiems informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens ar vaiko interesams ir asmens duomenų apsaugos reikalavimams.	Taip	ISGP analizė, stebėjimas	Nuolat yra palaikomas ryšys su paslaugų gavėjų šeimos nariais, giminaičiais, periodiškai, esant poreikiui jiems teikiama informacija apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens interesams ir asmens duomenų apsaugos reikalavimams.	
5. Asmeniui, vaikui sukurama ir užtikrinama sveika ir saugi aplinka.					
5.1.	Asmeniui, vaikui sukurta stabili, stresinių situacijų nesukelianti teigiama emocinė aplinka, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus. Teikiant socialinę globą vaikui, užtikrinta fiziškai saugi ir emociškai stabili aplinka, atitinkanti vaiko asmenines savybes, jo raidos ypatumus, poreikius bei interesus.	Taip	Anketinės apklausos, individualūs pokalbiai su paslaugų gavėjais	Darbuotojai su paslaugų gavėjais, jų artimaisiais, kitais jiems svarbiais asmenimis, bendrauja pagarbiai, taktiškai, taip siekdami paslaugų gavėjo geros savijautos, empatija ir veiksmais parodydami, jog supranta jų emocinę būseną.	
5.2.	Užtikrinti mandagūs, pasitikėjimu ir pagarba pagrįsti santykiai tarp asmens, vaiko ir socialinę globą teikiančio personalo. Socialinę globą teikiantis personalas geba išsamiai apibūdinti asmens, vaiko (ar jų šeimų) poreikius bei problemas.	Taip	Anketinės apklausos, individualūs pokalbiai su paslaugų gavėjais	Centro darbuotojai puoselėja pagarbius santykius su kiekvienu paslaugos gavėju, jų artimaisiais, šeimos nariais ar kitais jiems svarbiais asmenimis, nepažeidžia jų orumo, asmens teisių. Darbuotojai vadovaujasi Centro vidaus tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais, darbuotojų etikos kodeksu, etikos ir gerovės užtikrinimo politika.	
5.3.	Netaikoma				
5.4.	Dienos socialinės globos centras pagal galimybes vykdo šeimos konsultavimo programą, paremtą socialinės globos įstaigos, asmenį prižiūrinčio globėjo, rūpintojo ar šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų, globėjo,	Taip	Konsultacijų žurnalo analizė, stebėjimas	Dienos socialinę globą asmens namuose teikiantys darbuotojai konsultuoja šeimos narius, artimuosius giminaičius paslaugos organizavimo, teikimo, sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimo	

	rūpintojo bendradarbiavimu. Socialinę globą teikiantys darbuotojai konsultuoja asmenį prižiūrinčius šeimos narius ar artimuosius giminaičius, vaiko tėvus, globėją, rūpintoją dėl tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimo laiku. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant asmenų, kuriems teikiama konsultacija vardus, pavardes ir giminystės ryšį su asmeniu, vaiku).			klausimais. Šias konsultacijas fiksuoja socialiniai darbuotojai konsultacijų žurnaluose nurodydami paslaugos gavėjų ar jų artimųjų, kuriems teikiama konsultacija vardą, pavardę ir giminystės ryšį. Slaugytojų padėjėjų pildomuose dienos socialinės globos namuose kasdieninės veiklos lapuose, yra įtraukta grafa „Konsultavimas“, kurioje jie pažymi apie teiktą konsultaciją.	
5.5.	Teikiant socialinę globą asmens, vaiko namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais, globėju, rūpintoju.	Taip	Paslaugų gavėjų skundų, prašymų, pasiūlymų analizė	Teikiant dienos socialinę globą asmens namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su paslaugos gavėju, jo šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, taip pat aptariant maitinimosi įpročius, būdą ir dažnumą, meniu, mitybą pagal turimas sveikatos problemas. Paslaugų gavėjo pageidavimu, kiekvieną dieną jam į namus pristatomi pagaminti pietūs.	
5.6.	Netaikoma				
5.7.	Esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams, globėjui, rūpintojui suteikiamos konsultacijos dėl asmens, vaiko maitinimo, maitinimosi įpročių ir ypatumų, tinkamos asmens, vaiko priežiūros namuose ir asmeniui, vaikui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku.	Taip	ISGP analizė	Esant būtinybei paslaugos gavėjo artimiesiems, giminaičiams, kitiems asmenį prižiūrintiems asmenims socialiniai darbuotojai teikia konsultacijas dėl paslaugų gavėjo maitinimo, maitinimosi įpročių, tinkamos priežiūros asmens namuose ir paslaugų gavėjui būtinų paslaugų užtikrinimo laiku. Tai fiksuojama ISGP.	
5.8.	Asmeniui, vaikui yra užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens, vaiko sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaiko tėvai, globėjas, rūpintojas, nurodant asmens	Taip		Iškilus problemoms, susijusioms su paslaugos gavėjo sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, darbuotojai nedelsiant informuoja paslaugų gavėjų artimuosius žodžiu ar telefonu, taip pat Pagalbos namuose padalinio vedėją socialiniams reikalams.	

	vardą, pavardę, įvardinamos problemos.				
5.9.	Esant poreikiui, tarpininkaujama asmens globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaiko tėvams (globėjui, rūpintojui), kad asmuo, vaikas būtų aprūpinti tinkama apranga, avalyne ir kitais asmeniniais daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens, vaiko sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis asmens, vaiko savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	Taip	ISGP analizė	Esant poreikiui, darbuotojai tarpininkauja paslaugų gavėją prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, kad paslaugų gavėjas, būtų aprūpintas daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis. Žymos apie tai fiksuojamos ISGP.	
5.10.	Socialinės globos įstaigos darbuotojai turi pirmosios pagalbos suteikimo žinių. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais ir yra nuolat atnaujinamos. Asmuo, vaikas žino, kad nebus paliekami be specialisto priežiūros, jei to reikalauja jų sveikatos būklė, o esant poreikiui, jiems bus garantuotas pirmosios pagalbos suteikimas ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietimas. Žymos apie tokius atvejus yra užfiksuotos asmens, vaiko byloje pridedamuose dokumentuose.	Taip	Personalo dokumentų analizė	Darbuotojai yra išklause pirmosios pagalbos teikimo įgūdžių tobulinimo mokymus, jiems išduoti pažymėjimai (jų galiojimas 5 metai). Esant poreikiui, paslaugų gavėjui bus suteikta pirmoji pagalba ar skubiosios medicinos pagalbos iškvietimas.	
5.11.	Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta, kad asmeniui, vaikui jų vartojami medikamentai pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Asmens, vaiko bylose yra sveikatos priežiūros specialistų įrašai arba išrašai iš asmens sveikatos priežiūros įstaigos apie asmeniui, vaikui reikiamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei asmuo, vaikas vartoja medikamentus teikiant socialinę globą.	Taip	Centro dokumentų analizė (paslaugų gavėjų bylos)	Dienos socialinę globą teikiantys darbuotojai, esant poreikiui, užtikrina vaistų vartojimą paslaugų gavėjui. Paslaugų gavėjų bylose yra saugomos šeimos gydytojo išduotos pažymos (forma Nr. 027/a), kiti dokumentai apie pragulų profilaktiką, leidžiamus vaistus, jų kiekį ir laiką. Žymos apie suteiktas paslaugas yra slaugytojo dokumentuose.	
5.12.	Užtikrinta asmens, vaiko apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, asmeninių savybių, gebėjimų ir kita. Siekiant užtikrinti asmens, vaiko saugumą, dienos socialinės globos centre	Taip	Centro dokumentų analizė (įsakymai).	Centre yra patvirtinta vykdomos fizinio, psichologinio smurto prieš paslaugų gavėjus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos procedūrų tvarkos aprašas (atnaujintas 2023 m. gegužės 29 d.), 2025 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr.	

	įvykę nelaimingi įvykiai, susiję su asmens, vaiko sveikatos būklės pablogėjimu ar asmens, vaiko teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. Socialinės globos įstaigos personalas turi žinių, kaip elgtis su asmeniu ar negalią turinčiu vaiku nelaimingų įvykių, krizių, emocijų protrūkių ir kt. atvejais ar po jų, ir nuolat jas gilina			02.V- 282 panaikintas ir tuo pačiu įsakymu patvirtintas naujas „Elektrėnų socialinių paslaugų centro asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašas“. Su jais pasirašytinai supažindinti visi dienos socialinę globą asmens namuose teikiantys darbuotojai. Dirbdami šiais tvarkos aprašais vadovaujasi.	
II sritis. Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmens, vaiko įgalinimas					
6. Asmeniui, vaikui sudaroma jų priežiūrai palanki bei asmenį, vaiką įgalinanti ir vaiką ugdanti aplinka					
6.1.	Asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir jo savarankiškumą, vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, sveikatos būklę, yra sudarytos sąlygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrinti fizinio aktyvumo, kultūrinių interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raiškos galimybes. Vaiką ugdanti aplinka formuojama atsižvelgiant į vaiko mokymosi (ugdymosi) procese pasiektus rezultatus, atsižvelgiant į švietimo įstaigos, vaikui užtikrinančios mokymo ir ugdymo paslaugas, nuomonę bei išvadas.	Taip	ISGP analizė	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai pagal asmens poreikį ir jo sveikatos būklę palaiko ir ugdo turimus socialinius įgūdžius, užtikrina fizinį aktyvumą (palydi į lauką, padedama asmeniui judėti namų erdvėje), skatina kultūrinius interesus (atneša knygų, laikraščių, palydi iki bibliotekos ir pan.).	
6.2.	Netaikoma				
6.3.	Netaikoma				
6.4.	Netaikoma				
6.5.	Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, bendradarbiaudama su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, organizuos asmeniui, vaikui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Taip	Dokumentų analizė (paslaugų gavėjų bylos, sutartys ir pan.)	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai bendradarbiauja su Elektrėnų savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigomis, teikia tarpininkavimo ir palydėjimo paslaugas į minėtas įstaigas. Yra pasirašytos sutartys su sveikatos priežiūros įstaigomis.	
7. Atsižvelgiant į asmens, vaiko specialiuosius poreikius, sudaroma aplinka, kurioje jis gali būti aktyvus					
7.1.	Netaikoma				

7.2.	Netaikoma				
7.3.	Kai asmuo, vaikas gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo, vaikas laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis	Taip	Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis dokumentų analizė	Atsiradus poreikiui, darbuotojai tarpininkauja, kad paslaugos gavėjas, teisės aktų nustatyta tvarka, būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ir kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	
8. Asmeniui, vaikui teikiama pagalba skatina savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymą ar įgijimą bei stiprinimą ir leidžia būti kiek įmanoma savarankiškam.					
8.1.	Asmuo, vaikas skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, sudarytos sąlygos stiprinti jo savitvarkos gebėjimus bei savarankiškumą.	Taip	Anketinės apklausos, ISGP	Darbuotojai, teikiantis dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, vadovaujantis Centro įgalinimo koncepcija, siekia suteikti galimybę paslaugų gavėjams gyventi savo namuose kiek įmanoma ilgiau, siekia sumažinti paslaugų gavėjo bejėgiškumą, skatinama keistis ir siekti savarankiškumo, suteikiama pasirinkimo galimybių laisvė, reikiamos žinios ir ištekliai.	
8.2.	Asmeniui pagal poreikius užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos bei saviraiškos funkcijas. Ugdomi ir palaikomi asmens, vaiko namų ūkio, biudžeto tvarkymo, pirkimo ir kiti kasdieniame žmogaus gyvenime būtini įgūdžiai, motyvuojantys asmenį, vaiką ir padedantys užtikrinti kiek įmanoma didesnę asmens, vaiko savarankiškumą, jiems užtikrinama pagalba atliekant buitinius darbus ir ugdant savitvarkos gebėjimus. Asmuo, vaikas aprūpinti priemonėmis, padedančiomis lavinti bei palaikyti asmens, vaiko dėl sveikatos būklės prarastus ar neįgytus socialinius įgūdžius.	Taip	Centro dokumentų analizė (dienos socialinės globos namuose kasdieninės veiklos lapas, ISGP)	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas teikiantys darbuotojai atsižvelgdami į paslaugų gavėjo sveikatos būklę, savarankiškumą, padeda susitvarkyti namus, rūpintis asmenine higiena (išsimaudyti, apsirengti, susišukuoti), apsipirkti parduotuvėje, pagaminti maistą, ugdo kitus kasdieniniame gyvenime būtinus įgūdžius.	
8.3.	Esant poreikiui, asmeniui, vaikui užtikrinta individuali, diskretiška darbuotojų pagalba atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita.	Taip	ISGP analizė	Pagal poreikį ISGP yra iškeliami uždaviniai, kuriais siekiama užtikrinti diskretišką darbuotojų pagalbą atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita.	

				Atliekant peržiūra, pateikiama pokyčių analizė šioje srityje.	
8.4.	Netaikoma				
8.5.	Netaikoma				
8.6.	Palaikomi ir ugdomi asmens, vaiko savarankiškumo, savitarnos ir visuomenei priimtino elgesio įgūdžiai už dienos socialinės globos centro ar asmens, vaiko namų ribų. Vaikas yra mokomas etiketo, nuolat atnaujinamas asmens etiketo išmanymas, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius, amžių, lytį, brandą.	Taip	ISGP analizė	Darbuotojai skatina paslaugų gavėjus bendrauti su jų artimoje aplinkoje esančiais žmonėmis, leisti laiką už namų ribų, jei tai leidžia paslaugų gavėjo sveikatos būklė, fizinė sveikata ir galimybės.	
8.7.	Netaikoma				
8.8.	Netaikoma				
8.9.	Netaikoma				

9. Asmeniui, vaikui padedama stiprinti ir palaikyti tarpusavio ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, tėvais (globėju, rūpintoju), stiprinami ir plėtojami kiti socialiniai ryšiai

9.1.	Padedama plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatinamas pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymas, tokiu būdu mažinant senyvo amžiaus asmens ar suaugusio asmens su negalia vienišumo jausmą. Vaikui padedama suvokti pagarbos šeimai reikšmę, stiprinami vaiko tarpusavio ryšiai su tėvais (globėju, rūpintoju). Teikiant socialinę globą asmeniui, vaikui iškilusios problemos yra aptariamose su asmens globėju (rūpintoju), šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, vaiko tėvais (globėju, rūpintoju) ir jos sprendžiamos bendradarbiaujant su bendruomenėje esančiomis švietimo, sveikatos bei kitomis institucijomis.	Iš dalies	Socialinių darbuotojų konsultacijų žurnalo analizė, ISGP analizė	Teikiant dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas, į procesą siekiama įtraukti šeimos narius, artimuosius ar giminaičius. Darbuotojai skatina paslaugų gavėjus palaikyti ryšį su artimaisiais susitinkant, kalbant telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis. Žymos dėl bendravimo fiksuojamos ISGP. Esant poreikiui, šeimos nariai, artimieji ar giminaičiai yra informuojami apie iškylančias problemas teikiant paslaugą, jos aptariamose ir ieškomi problemų sprendimo būdai. Vieniši paslaugų gavėjai skatinami naudotis „Sidabrinės linijos“ paslaugomis. Nuo 2024 m. spalio mėn. iki 2025 m. gruodžio 31 d. paslaugų gavėjams bei jų artimiesiems buvo teikiamos psichologo konsultacijos, kurių metu jie galėjo stiprinti tarpusavio ryšį.	
------	--	-----------	--	---	--

9.2.	Užtikrinta, kad, pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Apie pastebėtą smurtą, prievartą ar nepriežiūrą vaiko šeimoje ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šių faktų pastebėjimo dienos informuojami VTAS atstovai ir savivaldybės socialiniai darbuotojai, vaikui nedelsiant suteikiama reikiama pagalba ir numatomos konkrečios darbo su šeima priemonės. Žymos apie asmens, vaiko išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, siekiant to išvengti ateityje, turi būti užfiksuotos asmens, vaiko bylose.	Taip	Centro dokumentų analizė (nepageidaujamų įvykių registracijos žurnalas).	Visais smurto ar finansinio piktnaudžiavimo atvejais (įvykusiais ar tariamais) kiekvienas darbuotojas, pastebėjęs smurto apraiškas, nedelsdamas reaguoja: įvertinęs situacijos pavojingumą sau ir paslaugų gavėjui bei nesant galimybei sustabdyti smurtautojo, nedelsdamas kreipiasi į Bendrąją pagalbos centrą tel. 112; pagal poreikį teikia pirmąją pagalbą nukentėjusiam; esant poreikiui, kreipiasi dėl specialistų (psichologo, sveikatos priežiūros specialisto ir kt.) pagalbos teikimo nukentėjusiam; Suteikus pagalbą nukentėjusiam asmeniui ir stabilizavus situaciją Centro darbuotojai nedelsiant informuoja šeimos narius, Pagalbos namuose padalinio vedėją ir Administraciją. Žymos apie asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, fiksuojamas nepageidaujamų įvykių registracijos žurnale.	
9.3.	Asmuo, atsižvelgiant į jo poreikius, skatinamas bendrauti su kitais asmenimis, lavinami jo gebėjimai užmegzti kontaktus, bendravimo gebėjimai, kartu atsižvelgiant į kitų asmenų poreikius bei nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Vaikas mokomas bendrauti su kitais vaikais, jam padedama išmokti užmegzti kontaktus su bendraamžiais bei suaugusiais asmenimis, ugdoma pagarba kitiems vaikams ir suaugusiems asmenims, neatsižvelgiant į tų asmenų fizinę, socialinę padėtį, pilietybę, etninę kilmę, religiją, rasę ir kita, skiepijamas supratimas apie socialinių ryšių svarbą žmogaus gyvenime. Asmuo pagal turimus gebėjimus bei vaikas pagal savo amžių ir	Taip	ISGP analizė	Dienos socialinę globos asmens namuose paslaugas teikiantys darbuotojai skatina paslaugų gavėjus bendrauti su jų artimoje aplinkoje esančiais žmonėmis: artimaisiais, kaimynais ir pan. leisti laiką už namų ribų, jei tai leidžia paslaugų gavėjo sveikatos būklė, fizinė sveikata ir galimybės.	

	brandą gali apibūdinti tarpasmeninius savo ir kitų asmenų tarpusavio ryšius.				
9.4.	Palaikomi glaudūs nuolatiniai ryšiai tarp socialinės globos įstaigos ir asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo), jie gauna informaciją apie asmens, vaiko įpročius, pomėgius, reakcijas į įvairius reiškinius teikiant dienos socialinę globą	Taip	Socialinių darbuotojų konsultacijų žurnalo analizė	Iškilus problemoms, susijusioms su paslaugos gavėjo sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, darbuotojai nedelsiant informuoja paslaugų gavėjų artimuosius, teikia jiems konsultacijas rūpimais klausimais. Taip pat informuojamas ir Pagalbos namuose padalinio vedėjas socialiniams reikalams.	
III sritis. Aplinka ir būstas					
10. Asmeniui, vaikui garantuojama saugi ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre)					
10.1.- 10.5.3.	Netaikoma				
11. Asmuo, vaikas gauna socialinę globą patogiose, jaukiose, jo poreikiams pritaikytose patalpose, kur sudaromos sąlygos savarankiško gyvenimo įgūdžiams formuoti					
11.1.- 11.5	Netaikoma				
11.6.	Jei asmeniui, vaikui socialinė globa teikiama namuose ir pagal įvertintus asmens, vaiko specialiuosius poreikius reikia pritaikyti jų gyvenamąją aplinką, prireikus socialinės globos įstaiga, teikianti socialinę globą, tarpininkauja, kad asmens, vaiko gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta specialiesiems poreikiams tenkinti. Žymos apie tai užfiksuotos ISGP ar vaiko byloje, nurodant kokių priemonių buvo imtasi dėl asmens, vaiko gyvenamosios aplinkos pritaikymo.	Taip	Dokumentų analizė (ISGP).	Dienos socialinę globą asmens namuose teikiantys darbuotojai informuoja paslaugų gavėją ir jo artimuosius apie galimybes pritaikyti gyvenamąją aplinką ir tarpininkauja šiame procese. Žymos apie tai yra fiksuojamos ISGP.	
IV sritis. Personalas, valdymas ir administravimas					
12. Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų, vaikų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir interesus, negalią ir savarankiškumą					
12.1.	Personalas ir globojamų asmenų, vaikų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos	Taip	Centro dokumentų analizė (struktūra,	Dienos socialinės globos asmens namuose darbuotojų pareigybių aprašymai (slaugytojas, slaugytojo	Atnaujinti dienos socialinės globos asmens namuose

	organizavimą. Personalo pareigybių aprašymai apibrėžia kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo konkrečias funkcijas.		pareigybių aprašymai)	padėjėjai, individualios priežiūros darbuotojai, socialiniai darbuotojai) apibrėžia kiekvieno darbuotojo konkrečias funkcijas, pareigybių aprašymai, esant poreikiui, yra atnaujinami. Pagalbos namuose padalinio projekto Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-01-0009 „Integrali pagalba asmens namuose Elektrėnų savivaldybės gyventojams“ slaugytojo, slaugytojų padėjėjų pareigybės aprašymai atnaujinti 2023 m. kovo 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. 02.V-77, vedėjo socialiniams reikalams, socialinių darbuotojų pareigybių aprašymai yra atnaujinti 2023-09-01 Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu Nr. 02. V- 291. 2025-02-10 direktoriaus įsakymu Nr. 02.V-35 buvo parengtas gydomojo masažo specialisto pareigybės aprašymas. Darbuotojų skaičius ir struktūra atitinka nustatytus normatyvus. Kadangi nuo 2026-02-12 buvo koreguotas LR socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų pareigybių ir atliekamų funkcijų sąrašo patvirtinimo“, taip pat 2025 m. spalio mėn. buvo gautos vidaus medicininio audito rekomendacijos dėl dienos socialinės globos asmens namuose darbuotojų pareigybių aprašymų atnaujinimo, tą ir planuojama atlikti.	darbuotojų pareigybių aprašymus (slaugytojas, slaugytojo padėjėjai, individualios priežiūros darbuotojai, socialiniai darbuotojai
12.2.	ISGP yra įgyvendinamas, užtikrinant tinkamą pareigybių skaičių pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo	Taip	Centro dokumentų analizė (patvirtinta struktūra, darbo grafikai, darbo	Tinkamas personalo ir paslaugų gavėjų skaičiaus santykis, apskaičiuotas pagal LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymą Nr. A1-317 „Dėl socialinę globą teikiančių	

	ministro patvirtinti Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai.		apskaitos žiniaraščiai)	darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų patvirtinimo“.	
13. Asmens, vaiko poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda, kurioje dirba tinkamas asmenines savybes dirbti su asmeniu, vaiku turintis personalas					
13.1.	Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir, priklausomai nuo įstaigos paskirties, – psichologijos, vadybos, gerontologijos, slaugos, pedagogikos, socialinio darbo žinių.	Taip	Dokumentų analizė	Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktorius priimtas į pareigas konkurso būdu, yra įgijęs aukštąjį universitetinį socialinių mokslų krypties išsilavinimą.	
13.2.	Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, teisės aktų nustatyta tvarka išklaušęs mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.	Taip	Personalo dokumentų analizė	Dienos socialinę globą asmens namuose teikiantis personalas turi teisės aktuose nustatytą reikiamą išsilavinimą: - socialiniai darbuotojai yra įgiję aukštąjį socialinio darbo krypties išsilavinimą, atestuoti; - slaugytojas yra įgijęs bendrosios praktikos slaugytojo profesinę kvalifikaciją, turi licenciją; - slaugytojo padėjėjai yra išklaušę slaugytojo padėjėjo mokymų programą (9 savaitės) arba įgijo Karaliaus Mindaugo arba Elektrėnų profesinio mokymo centre slaugytojo padėjėjo profesiją; - individualios priežiūros darbuotojai yra išklaušę įvadinę socialinio darbuotojo padėjėjų kvalifikacijos programą (40 ak. val.), kai kurie darbuotojai įgijo individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją Elektrėnų profesinio mokymo centre. Išsilavinimą, socialinio darbuotojo atestaciją patvirtinantys dokumentai saugomi darbuotojų bylose.	
13.3.	Užtikrinta, kad asmeniui paslaugas teikiantis personalas nuolat tobulina savo kvalifikaciją bei įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.	Taip	Centro dokumentų analizė (kvalifikacijos	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose. Kasmet yra sudaromas Centro darbuotojų profesinės	Kasmet rengti darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planą ir dalyvavimo

			poreikių ir lankytų mokymų lentelė)	kompetencijos tobulinimo planas, atsižvelgiant į darbuotojų išsakytus poreikius profesinei kompetencijai tobulinti. Metinių vertinimų metu darbuotojai Pagalbos namuose padalinio vedėjai socialiniams reikalams įvardija, kokie mokymai jiems yra reikalingi.	kompetencijos tobulinimo renginiuose registrą.
13.4.	Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams, globėjui, rūpintojui užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, asmenį prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaikas, jo tėvai, globėjas, rūpintojas iš esmės yra patenkinti ir gerai atsiliepia apie darbuotojų žmogiškąsias savybes.	Taip	Centro dokumentų, atliktų apklausų analizė	Elektrėnų socialinių paslaugų centro vidaus tvarkos taisyklėse, darbuotojų etikos kodekse, etikos ir gerovės užtikrinimo politikoje, pareigybės aprašymuose įtvirtinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi bendražmogiškomis etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais. 2025 m. atliktos paslaugų gavėjų apklausos rezultatai parodė, jog 96 % paslaugų gavėjų teigia, jog jiems yra užtikrinama jų teisė į pagarbų darbuotojų elgesį su jais.	
13.5.	Personalo ir asmens, vaiko santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens, vaiko ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbą ir šiltus santykius.	Taip		Centro darbuotojai puoselėja pagarbą santykiams su kiekvienu paslaugos gavėju, jų artimaisiais, šeimos nariais ar kitais jiems svarbiais asmenimis, nepažeidžia jų orumo, asmens teisių. Darbuotojai vadovaujasi Centro vidaus tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais, darbuotojų etikos kodeksu, etikos ir gerovės užtikrinimo politika.	
13.6.	Užtikrinta, kad, priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikina jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu, asmeniu su negalia ar vaiku su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią).	Taip		Prieš priimant darbuotojus, organizuojami pokalbiai, vertinama jų darbo patirtis, teirujamasi rekomendacijų iš ankstesnių darbuotojų, bendruomenės, seniūnų. Darbuotojai priimami bandomajam laikotarpiui.	
13.7.	Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiškai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir šis	Taip	Sutarčių su savanoriais ir savanorystės laiko apskaitos peržiūros	Savanoriai pasirašę savanoriškos veiklos atlikimo sutartis su įstaiga, jų veikla prižiūrima socialinę globą teikiančių darbuotojų, savanoriai konsultuojami,	

	priežiūros faktas yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose, nurodant savanorio vardą, pavardę ir savanorį prižiūrinčio darbuotojo vardą, pavardę ir pareigas.			savanoriško darbo laikas patvirtinamas parašu.	
13.8.	Dienos socialinės globos įstaigoje yra įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti įstaigos administracijos patvirtinti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei įstaigoje dirba savanoriai).	Iš dalies	Centro dokumentų analizė (sutartys, savanoriškų darbų ir asmenų, atliekančių savanoriškus darbus, apskaitos žurnalas)	Įstaigoje 2022 m. kovo 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. 02.V- 56 yra patvirtintas Elektrėnų socialinių paslaugų centro savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas. Su savanoriu sudaroma s pasirašę savanoriškos veiklos atlikimo sutartis, vedamas savanoriškos veiklos atlikimo registras.	
13.9.	Asmens, vaiko problemoms kompleksiskai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina personalo komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui, vaikui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo ir kitomis institucijomis. Dienos socialinės globos įstaigos darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių ir gali apibūdinti įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusišku asmens, vaiko socialinės globos poreikių tenkinimu.	Taip	Bendradarbiavimo sutarčių, darbuotojų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimų analizė	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas teikia komanda, sudaryta iš skirtingų specialistų (socialiniai darbuotojai, slaugytojas, slaugytojų padėjėjai ir individualios priežiūros darbuotojai, gydomojo masažo specialistas). Komandos nariai dalinasi informacija apie paslaugų gavėjų sveikatos ir emocinę būklę, planuojamus ir atliktus darbus. Darbuotojai bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo ir kitomis įstaigomis, NVO. Savo žinias darbuotojai gilina profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose.	
13.10.	Tais atvejais, kai asmens, vaiko veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, jo saugumo interesais asmens, vaiko orumas užtikrinamas profesionaliais personalo veiksmais.	Taip	Centro dokumentų analizė (įsakymas)	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai vadovaujasi Centro fizinio, psichologinio smurto prieš paslaugų gavėjus ir finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos procedūrų tvarkos aprašu, taip pat 2025 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. 02.V-282 patvirtintu Elektrėnų socialinių paslaugų centro asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašu. Kiekvienas darbuotojas, pastebėjęs smurto apraiškas nedelsdamas reagoja:	

				įvertina situaciją ir kreipiasi į Bendrąjį pagalbos centrą tel. 112.	
13.11.	Dienos socialinės globos įstaigos administracija personalui užtikrina priemonių, susijusių su saugiu ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose	Taip	Centro dokumentų analizė	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantiems darbuotojams yra užtikrinamos saugios ir sveikos darbo sąlygos: darbuotojai yra aprūpinami asmeninėmis apsaugos ir darbo (prijuostės, batus, darbiniai chalatai, diržai liemens apsaugai, kaukės, pirštinės, antbačiai), higienos (dezinfekcinis skystis, drėgnos servetėlės) priemonėmis. Kasmet darbuotojai yra skiepijami nuo užkrečiamųjų ligų. Yra parengtas darbuotojų sveikatos ir saugos užtikrinimo priemonių planas.	
14. Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus					
14.1.	Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus: • įstaigos nuostatus (įstatus); • metinį įstaigos veiklos planą ir metinę įstaigos veiklos ataskaitą; • teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (- as); • įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ir fizinius asmenis; • įstaigoje vykdomas socialinės veiklos, laisvalaikio užimtumo, šeimos konsultavimo ar kitas programas; • vidaus tvarkos taisyklės (paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma	Taip	Centro dokumentų analizė	Elektrėnų socialinių paslaugų centras yra užregistruotas Juridinių asmenų registre ir turi šiuos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus: 2024 m. birželio 26 d. Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. VII.TS-167 patvirtinti Elektrėnų socialinių paslaugų centro nuostatai. 2026 m. kovo 17 d. Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu Nr. 02.V-84 patvirtintas 2026 m. Elektrėnų socialinių paslaugų centro veiklos planas; Metinės, pusmečio veiklos ataskaitos (rengiamos kasmet); Teikiamų paslaugų sąrašas ir kaina, kurią kasmet tvirtina Elektrėnų savivaldybės taryba; Elektrėnų socialinių paslaugų centro struktūra, pareigybių sąrašas patvirtinti Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2026 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 02.P-26.	Nuolat atnaujinti dokumentus pagal pasikeitusius teisės aktus ir reikalavimus. Atnaujinti Pagalbos namuose padalinio darbuotojų pareigybių aprašymus.

	apibūdinančias paslaugų gavėjų ir darbuotojų teises ir pareigas); • personalo pareigybių aprašus; • darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planus; • asmenų bylas („gyvenimo knygas“), vaikų bylas, kuriose yra ISGP ir kiti su asmens, vaiko socialine globa susiję dokumentai; • asmenų, globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, vaiko tėvų (globėjo, rūpintojo) skundų ir prašymų registracijos žurnalą; • neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą; • socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančius dokumentus; • įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai); • licenciją teikti socialinę globą (nuo 2015 m.) ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus; • licencijas teikti slaugos, reabilitacijos (kineziterapijos, masažo ir pan.) paslaugas (kai dienos socialinės globos įstaiga teikia šias paslaugas); • kitus reikalingus dokumentus.			Darbuotojų darbo apskaitos dokumentai (darbo grafikai, darbo apskaitos žiniaraščiai), darbuotojų darbo sutartys; Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 5 d. patvirtintos Centro vidaus tvarkos taisyklės, 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 02.V-283 patvirtintos ESPC socialinės globos ir slaugos skyriaus vidaus tvarkos taisyklės. 2026 m. sausio mėn. 12 d. įsakymu Nr. 02.V-13 patvirtintas ESPC socialinės globos ir slaugos skyriaus vidaus tvarkos taisyklių pakeitimas; 2022 m. kovo 14 d. Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu Nr. 02.V-56 patvirtinta savanoriškos veiklos atlikimo tvarkos aprašas; Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus patvirtinti Pagalbos namuose padalinio vedėjos socialiniams reikalams, socialinių darbuotojo, slaugytojo, slaugytojo padėjėjų, individualios priežiūros darbuotojų, gydomojo masažo specialisto pareigybių aprašymai; Elektrėnų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2026 m. kovo 17 d. patvirtintas įstaigos profesinės kompetencijos tobulinimo planas 2026 metams; Kiekvienam dienos globos asmens namuose paslaugų gavėjui yra suformuota byla, kurioje saugomi ISGP ir visi su šia teikiama paslauga susiję dokumentai; 2025 m. rugsėjo mėn. 2 d. įsakymu Nr. 02.V-282 buvo patvirtintas naujas Elektrėnų socialinių paslaugų centro asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarkos aprašas.	
--	--	--	--	---	--

				Nepageidaujamų įvykių registracijos žurnalas; Elektrėnų socialinių paslaugų centras yra įgijęs įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją (2013-09-20 Nr. 3530) slaugai ir masažui bei licenciją socialinei globai teikti (2014-09-19 Nr. 000000249). Elektrėnų socialinių paslaugų centras atnaujino licenciją socialinei globai teikti (2022-11-04 Nr. L000001038). Elektrėnų socialinių paslaugų centras atnaujino licenciją bendrosios praktikos slaugai ir gydomajam masažui teikti (2026-03-05 Nr. 3530): 2025 m. gruodžio mėn. 19 d. Elektrėnų socialinių paslaugų centrui buvo išduotas higienos pasas Nr. (10-11 14.2.1 Mr)LHP-4591.	
14.2.	Asmeniui, vaikui užtikrinamas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais.	Taip	Centro dokumentų analizė	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai vadovaujasi įstaigoje patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, Pagalbos namuose padalinio neskelbtinos informacijos konfidencialumo, duomenų tikslumo, paslaugų gavėjo privatumo, orumo ir neliečiamybės užtikrinimo tvarkos aprašu. Darbuotojai yra pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus, kurie saugomi kiekvieno darbuotojo asmens byloje.	
14.3.	Asmenų, vaikų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.	Taip	Centro dokumentų analizė	Paslaugų gavėjų bylos saugomos rakinamose dokumentų spintose. Dokumentai rengiami ir saugomi pagal įstaigoje patvirtintą dokumentacijos planą, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.	
15. Palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka					

15.1.	Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kompetenciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaromi profesinės kompetencijos tobulinimo planai.	Taip	Centro dokumentų analizė (2022 m. darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planas, profesinės kompetencijos poreikių ir lankytų mokymų lentelė)	Profesinės kompetencijos tobulinimo formos ir būdai (mokymai, paskaitos, seminarai, praktiniai užsiėmimai, konferencijos, dalyvavimas supervizijose, intervizijose, stažuotės, savišvieta, dalinimasis patirtimi ir pan.) pasirenkami siekiant įgyvendinti Centro veiklos prioritetus, tikslus ir uždavinius, Profesinės kompetencijos planą Šis rengiamas kasmet, atsižvelgiant į darbuotojų išsakytus poreikius profesinei kompetencijai tobulinti. Metinių vertinimų metu darbuotojai Pagalbos namuose padalinio vedėjai socialiniams reikalams įvardija, kokie mokymai jiems yra reikalingi. Metų eigoje vykdomos plano peržiūros, ieškoma mokymų atitinkančių darbuotojų išsakytus poreikius.	
15.2.	Personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas profesinės kompetencijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas darbuotojas, socialinės globos įstaigoje teikiantis socialinę globą asmeniui, vaikui su negalia (taip pat ir su sunkia negalia), teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo kursuose. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtiniausiomis priemonėmis, reikalingomis personalo sveikatai apsaugoti, perkeliant asmenį iš vienos vietos į kitą, keičiant asmens padėtį ar kryptį, padedant asmeniui atsistoti, ir paslaugoms asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar asmenims su negalia (įskaitant asmenis, turinčius sunkią negalią arba linkusius į agresiją ar saviagresiją) saugiai teikti (pvz., mobiliaisiais pagalbos iškvietimo įrenginiais,	Taip	Centro dokumentų analizė	Kiekvienas Centro darbuotojas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją pagal jo pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiantys darbuotojai dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose. Personalas periodiškai instruktuojamas darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais, jiems organizuojami mokymai ergonomikos temomis.	

	kad prireikus būtų galima išsikviesti papildomą personalą). Personalui periodiškai (atsižvelgiant į pareigybę ir vykdomas funkcijas) instruktuojamas ar tobulinama profesinė jo kompetencija saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinių paslaugų srities darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose įteisintus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga individualios priežiūros personalui užtikrina galimybę dalyvauti įžanginiuose mokymuose.				
15.3.	Netaikoma				
15.4.	Socialinės globos įstaiga sudaro galimybę darbuotojams įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip dirbti su asmeniu, vaiku (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) kriziniais atvejais, kai asmuo, vaikas susiduria su prievarta, dėl sveikatos būklės jam pasireiškia emocijų, agresijos proveržiai ir kita. Skatinamos personalo iniciatyvos tobulinti individualų darbą su asmeniu, komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų.	Taip	Centro dokumentų analizė (darbuotojų susirinkimo protokolai).	Darbuotojų susirinkimų metu, kasmetinių veiklos vertinimų metu skatinama darbuotojų iniciatyva mokytis, aktyviai domėtis ir ieškoti naujų darbo metodų, įgyti naujų žinių. Darbuotojai nuolat dalyvauja mokymuose, seminaruose, kuriuos apmoka įstaiga.	Suorganizuoti ne mažiau kaip du susitikimus per metus su darbuotojais.
15.5.	Asmeniui, vaikui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos įstaigos darbuotojų savitarpio ar kitų specialistų iš išorės pagalba. Socialinės globos įstaigoje pagal galimybes yra sudarytos sąlygos vykdyti superviziją.	Iš dalies	Supervizijų pažymėjimų peržiūra.	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą teikiančios socialinės darbuotojos, individualios priežiūros darbuotojai, slaugytojų padėjėjai kasmet dalyvauja organizuojamose komandinėse supervizijose. 2025 m. supervizijose dalyvavo 24 padalinio darbuotojai. Beveik visi darbuotojai dalyvavo jau tęstinėse supervizijose, tik naujai pradėjusiems dirbti tai buvo pirmos supervizijos. Darbuotojai turi galimybę atsiradus poreikiui konsultuotis su padalinio, įstaigos vadovu ir pavaduotoju,	

				psichologu, aptarti darbo atvejus su kolegomis.	
15.6.	Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, vaikui, jo tėvams (globėjui, rūpintojui) užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimo tvarką ar klausimynus.	Taip	Centro dokumentų analizė (Equass kokybės sertifikatas, socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas)	2021 m. birželio 18 d. įstaigoje buvo patvirtintas Elektrėnų socialinių paslaugų centro atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) tvarkos aprašas, juo vadovaujantis buvo atliktas socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas. 2021 m. birželio 22 d. Elektrėnų socialinių paslaugų centrui buvo suteiktas EQUASS Assurance kokybės sertifikatas, patvirtinantis, kad įstaigoje teikiamos dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos atitinka aukščiausius šių paslaugų kokybei, keliamus reikalavimus Europos lygmeniu. 2023 m. birželio mėn. 21 d. buvo parengta antra EQUASS kokybės sistemos pažangos ataskaita ir pateikta vertinimui. 2023 m. gruodžio mėn. 27 d. Valakupių reabilitacijos centro komisijos sprendimu Nr. SPK-S-11 Elektrėnų socialinių paslaugų centras pripažintas tinkamu dalyvauti EQUASS sertifikato pratęsime. EQUASS išorinis auditas buvo numatytas 2024 m. rudenį, tačiau buvo perkeltas į 2025 m. balandžio 2-3 d. 2025 m. gegužės 7 d. įstaigai buvo suteiktas EQUASS Assurance sertifikatas dienos socialinės globos asmens namuose paslaugai dar 3 metams.	Vykdyti kokybės užduotis. EQUASS palaikymo
15.7.	Asmuo, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, vaikas, gebantis išreikšti savo nuomonę, vaiko tėvai (globėjas, rūpintojas) turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias teisės aktų nustatyta tvarka pateikia Socialinių paslaugų priežiūros	Socialinių paslaugų priežiūros departamento darbuotojų atliekamo įstaigos atitikties socialinės globos		Įstaigos internetinėje svetainės https://soc.elektrenai.lt skiltyje „Dienos socialinės globa (integrali pagalba) namuose sunkios negalios ir senyvo amžiaus asmenims“ galima susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis.	

	departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).	normoms vertinimas dar nebuvo atliktas.			
15.8.	Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir vadovaujantis jais nustatomi dienos socialinės globos centro ar kitos dienos socialinę globą namuose teikiančios įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus (pareigos, vardas, pavardė).	Taip	Centro dokumentų analizė (atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) veiklos gerinimo rekomendacijos)	Atlikus socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą) yra parengiamos Elektrėnų socialinių paslaugų centro dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) veiklos gerinimo rekomendacijos, kuriose numatomi žingsniai, terminai ir atsakingi asmenys už rekomendacijų įgyvendinimą.	Kasmet nustatytu laiku atlikti Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą), pateikti rezultatus, išvadas ir rekomendacijas
16. Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais					
16.1.	Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnauja informacinį biuletinį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie dienos socialinės globos centrą: teikiamas paslaugas, personalo kvalifikaciją ir kita ar supažindinama su asmens namuose teikiamomis dienos (trumpalaikės) socialinės globos paslaugomis bei jas teikiančia įstaiga.	Taip	Internetinės svetainės stebėjimas, periodinis informacijos atnaujinimas	Elektrėnų socialinių paslaugų centro internetinėje svetainėje https://soc.elektrenai.lt yra pateikta informacija apie Elektrėnų socialinių paslaugų centrą, jo teikiamas paslaugas, dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavimo tvarką ir pan., dirbantį personalą, jų kontaktai.	Parengti bent 2 viešinio pranešimus socialiniam tinklė Facebook, Elektrėnų socialinių paslaugų centro internetinėje svetainėje apie Pagalbos namuose padalinyje teikiamas paslaugas.
16.2.	Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinę globą teikiančios įstaigos metiniu veiklos planu. Rengiant socialinės globos įstaigos metinį planą, dalyvauja savivaldybės socialiniai darbuotojai, bendruomenė, dienos socialinės globos centre įtraukiami ir dienos socialinės globos centro tarybos atstovai. Metiniuose planuose atspindi praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.	Taip	Centro dokumentų analizė (Centro metiniai, strateginiai planai, Pagalbos namuose padalinio veiklos ataskaita, socialinės globos atitikties įsivertinimas)	Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos teikiamos vadovaujantis įstaigos metiniu ir strateginiu veiklos planais. Darbuotojai turi galimybę dalyvauti šių planų rengime, teikdami pasiūlymus darbuotojų susirinkimų metu, planuodami Pagalbos namuose padalinio veiklas metams. Paslaugų gavėjai, jų artimieji, savo pasiūlymus gali pateikti atvykę į įstaigą, telefonu, elektroniniu paštu, įstaigos internetinės svetainės skiltyje „Parašykite mums“, Centro atliekamų apklausų metu.	

16.3.	Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos administracija yra susipažinusi su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.	Departamento išvadų nebuvo gauta.	-	-	-
16.4.	Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teisės ir pareigas įgyvendinančiai institucijai bei kitoms institucijoms.	Taip		Elektrėnų socialinių paslaugų centro metinės ataskaitos teikiamos Elektrėnų savivaldybės tarybai, Elektrėnų savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriui	

Vertinimą atliko:

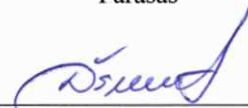
Direktorius pavaduotoja
socialiniams reikalams
Ieva Chmeliauskienė

Vardas, pavardė, pareigos
Socialinė darbuotoja
Daiva Šareikienė

Vardas, pavardė, pareigos
Pagalbos namuose padalinio
vedėja
socialiniams reikalams
Jurgita Rosokackienė
Vardas, pavardė, pareigos



Parašas



Parašas



Parašas