



TVIRTINU

Direktorė
Dalytė Kuttyrevienė
2026-03-17

ELEKTRĖNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO PLANAS 2026 METAMS

I. PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI, PRIORITETINĖS SRITYS

Profesinės kompetencijos tobulinimo tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti Elektrėnų socialinių paslaugų centro (toliau – Centro) darbuotojus įgyti ir plėtoti savo profesines kompetencijas, padėsiančias užtikrinti aukštą teikiamų socialinių paslaugų kokybę.

Profesinės kompetencijos tobulinimo uždaviniai:

1. išsiaiškinti Centro darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo (-si) poreikius;
2. tenkinti Centro darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikius gauti kokybiškas profesinės kompetencijos tobulinimo paslaugas, sudaryti sąlygas dalyvauti profesinės kompetencijos tobulinimosi renginiuose;
3. atsižvelgiant į budinčių globotojų poreikius organizuoti jiems mokymus;
4. didinti darbuotojų atsakomybę už savo darbo rezultatus, teikiamų socialinių paslaugų kokybę, skatinti domėtis socialinio darbo naujovėmis, socialinių paslaugų inovacijomis ir jas diegti, aktyviai taikyti profesinės kompetencijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus savo praktinėje veikloje;
5. plėtoti Centro darbuotojų bendradarbiavimą, dalijimąsi gerąja patirtimi, siekiant socialinių paslaugų teikimo proceso kokybės gerinimo;
6. vesti Centro darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo apskaitą;
7. racionaliai naudoti profesinei kompetencijai tobulinti skirtas lėšas.

Profesinės kompetencijos tobulinimo prioritetinės sritys 2026 metais:

1. komandinės supervizijos (vadovams, padalinių vedėjams, socialiniams darbuotojams, atvejo vadybininkams, slaugytojų padėjėjams, individualios priežiūros darbuotojams, budintiems globotojams);
2. intervizijos;
3. darbuotojų emocinio atsparumo stiprinimas, streso valdymas ir įveika, profesinio perdegimo prevencija;
4. darbuotojų įgūdžių tobulinimas veiklos ir paslaugų teikimo rezultatų rodiklių apsibrėžimui, tinkamų rezultatų matavimo įrankių pasirinkimui, apklausų anketų sudarymui;
5. mokymai apie pagalbą vaikams ir paaugliams, patiriantiems savižudybės ar savižalos krizę;
6. paauglystės iššūkiai, darbas su sudėtingo elgesio paaugliais;
7. komandinio darbo stiprinimo mokymai;
8. ergonomika ir pragulų prevencija;
9. darbuotojų profesinė etika (apimant ir korupcijos prevenciją).

II. PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Terminai	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.	Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikio nustatymas, pagrįstas padalinių vedėjų individualiais pokalbiais su darbuotojais, Centro darbuotojų atliekamų funkcijų vykdymu bei darbuotojų profesinių kompetencijų įsivertinimu.	2026 m. I ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, padalinių vedėjai.	Kryptingas ir sistemingas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio ir kompetencijų nustatymas, darbuotojų mokymosi motyvacijos kėlimas.
2.	Informacijos apie profesinės kompetencijos tobulinimo renginius savivaldybėje, šalyje sklaida įstaigoje.	2026 metai I, II, III, IV ketvirčiai	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, padalinių vedėjai	Atitinkantis poreikius sėkmingas darbuotojų tobulėjimas ir mokymasis.
3.	Profesinės kompetencijos tobulinimo renginių lankymas (seminarai, mokymai, kursai, paskaitos, supervizijos ir kt.):	2026 metai I, II, III, IV ketvirčiai	Administracija, Pagalbos šeimai padalinio, Pagalbos namuose padalinio, Globos centro, ūkio dalies tarnybos, Vievio vaikų dienos centro darbuotojai.	Aukštesnė darbuotojų profesinė kompetencija, gebėjimas išspręsti profesinius sunkumus, aptariant atvejus ir dalijantis darbo patirtimi.
3.1.	Komandinės supervizijos	2026 m. I, II ir III, IV ketvirčiai	Administracija, Pagalbos šeimai padalinio, Pagalbos namuose padalinio, Globos centro, Vievio vaikų dienos centro darbuotojai, budintys globotojai.	
3.2.	Intervizijos	2026 metai I, II, III, IV ketvirčiai	Administracija, Pagalbos šeimai padalinio, Pagalbos namuose padalinio, Globos centro, Vievio vaikų dienos centro darbuotojai	
3.3.	Darbuotojų emocinio atsparumo stiprinimas, streso valdymas ir įveika, profesinio perdegimo prevencija	2026 m. I, II, III, IV ketvirčiai	Pagalbos šeimai padalinys, Pagalbos namuose padalinys, Globos centras, Vievio vaikų dienos centras	
3.4.	Darbuotojų įgūdžių tobulinimas veiklos ir paslaugų teikimo rezultatų rodiklių apibrėžimui, tinkamų rezultatų matavimo įrankių pasirinkimui, apklausų anketų sudarymui	2026 m. II, III ketvirčiai	Administracija, Pagalbos namuose padalinys	
3.5.	Įstaigos finansinė veikla ir apskaita, turto valdymas ir priežiūra	2026 m. II, III, IV ketvirčiai	Administracija, ūkio dalies tarnyba	

3.6.	Mokymai apie pagalbą vaikams ir paaugliams, patiriantiems savižudybės ar savižalos krizę;	2026 m. I, II ketvirčiai	Pagalbos šeimai padalinys	
3.7.	Paauglystės iššūkiai, darbas su sudėtingo elgesio paaugliais	2026 m. II, III ketvirtis	Pagalbos šeimai padalinys, Vievio vaikų dienos centras, Globos centras	
3.8.	Komandinio darbo stiprinimo mokymai	2026 m. II, III ketvirtis	Pagalbos šeimai padalinys	
3.9.	Ergonomika ir pragulų prevencija	2026 m. I, II, III ketvirtis	Pagalbos namuose padalinys	
3.10.	Darbuotojų profesinė etika (apimant ir korupcijos prevencija)	2026 m. I, II, III, IV ketvirtis	Administracija, Pagalbos šeimai padalinys, Pagalbos namuose padalinys, Vievio vaikų dienos centras, Globos centras, Ūkio dalies tarnyba	
4.	Profesinės kompetencijos tobulinimo renginių aptarimas, pasidalinimas gera patirtimi, sklaida institucijoje susirinkimų metu, pasidalijimas mokymų medžiaga.	2026 m.	Administracija, padalinių vedėjai	Bendradarbiavimo kompetencijų gerinimas, žinių, darbo patirties sklaida.
5.	Socialinio darbo kompetencijų tobulinimas savišvietos būdu, pasitelkiant interneto teikiamas galimybes, skaitant akademinę literatūrą.	2026 m.	Administracija, padalinių vedėjai	Aukštesnė darbuotojų profesinė kompetencija.
6.	Duomenų apie darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą rinkimas, analizė, stebėseną	2026 metai	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, personalo specialistas, padalinių vedėjai.	Nuoseklus visų įstaigos darbuotojų mokymas, atsižvelgiant į darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikius ir kompetencijas, skaidrus kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimas.