

PATVIRTINTA
Elektrėnų socialinių paslaugų
centro direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. 02.V-283

ELEKTRĖNŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO SOCIALINĖS GLOBOS IR SLAUGOS SKYRIAUS VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROJI DALIS

1. Socialinės globos ir slaugos skyrius yra Elektrėnų socialinių paslaugų centro Pagalbos namuose padalinio struktūrinis padalinys (toliau – Slaugos padalinys), teikiantis asmens sveikatos priežiūros (slaugos, gydomojo masažo) (toliau – slaugos) paslaugas namuose asmenims su negalia, kuriems pagal Elektrėnų savivaldybės tarybos patvirtintą Socialinių paslaugų namuose teikimo tvarkos aprašą priimtas sprendimas teikti dienos socialinės globos paslaugas namuose.
2. Slaugos padalinys veikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Sveikatos sistemos, Sveikatos priežiūros įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos įsakymais bei kitais teisės aktais ir normatyviniais dokumentais, reguliuojančiais sveikatos priežiūros įstaigų veiklą, Elektrėnų savivaldybės tarybos sprendimais, Elektrėnų socialinių paslaugų centro nuostatais, šiomis Vidaus tvarkos taisyklėmis.
3. Slaugos padalinio darbuotojų pareigas bei teises reglamentuoja pareiginiai nuostatai, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos. Darbuotojai, pacientai ir jų artimieji privalo laikytis šių Vidaus tvarkos taisyklių. Klausimus, susijusius su Vidaus tvarkos taisyklių pažeidimu, sprendžia Elektrėnų socialinių paslaugų centro administracija.
4. Slaugos padalinio teikiamos paslaugos namuose atitinka sveikatos apsaugos ministro 2022 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. V-691 „Dėl bendrosios praktikos slaugos paslaugų teikimo integraciją gaunantiems asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2011 m. birželio 8 d. įsakymo Nr. V-591 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas“ patvirtinimo“, 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-1042 patvirtinto Slaugytojo padėjėjo kvalifikacinių reikalavimų aprašo, 2019 m. spalio 8 d. įsakymo Nr. V-1148 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 165:2021 „Gydomojo masažo specialistas“ patvirtinimo“, 2009 m. gruodžio 17 d. įsakymo Nr. V-1037 „Dėl specializuotos slaugos sričių sąrašo patvirtinimo“ nustatytus reikalavimus.
5. Darbuotojai, pacientai ir jų artimieji privalo laikytis šių Vidaus tvarkos taisyklių. Klausimus, susijusius su Vidaus tvarkos taisyklių pažeidimu, sprendžia Elektrėnų socialinių paslaugų centro administracija.

II. PACIENTŲ KREIPIMOSI Į ĮSTAIGĄ TVARKA

6. Slaugos paslaugos Slaugos padalinyje teikiamos asmenims, kuriems pagal Elektrėnų savivaldybės tarybos patvirtintą Asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio Elektrėnų savivaldybėje nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašą ir Socialinių paslaugų namuose teikimo tvarkos aprašą priimtas sprendimas skirti dienos socialinės globos paslaugas namuose.
7. Gavus sprendimą skirti asmeniui dienos socialinės globos paslaugas namuose, atliekamas slaugos namuose paslaugų poreikio vertinimas, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę, šėimos gydytojo (gydančio gydytojo) rekomendacijas, paskyrimus (forma 027/a), asmens savarankiškumo lygį.

Suderinus su asmeniu ar vienu iš jo šeimos narių, globėju, rūpintoju slaugos namuose paslaugas, jų teikimo trukmę, pasirašoma paslaugų namuose teikimo sutartis.

8. Jeigu pacientas kreipiasi ne pagal profilį, jam paaiškinama, kur kreiptis dėl sveikatos problemų sprendimo.

III. BŪTINOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TEIKIMO TVARKA

9. Būtinoji medicinos pagalba teikiama vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymo Nr. V-208 „Dėl būtiniosios medicinos pagalbos teikimo tvarkos ir masto aprašo patvirtinimo“ nuostatomis.

10. Būtinajai medicinos pagalbai priskiriama pirmoji medicinos pagalba ir asmens sveikatos priežiūros įstaigoje teikiama skubi medicinos pagalba. Būtinoji (pirmoji ir skubioji) medicinos pagalba, reikalui esant, teikiama visiems pacientams bendrosios praktikos slaugytojo, gydomojo masažo specialisto ar slaugytojo padėjėjo kompetencijos ribose.

11. Pirmoji medicinos pagalba teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl profesijų, darbų ir veiklos sričių darbuotojų bei transporto priemonių vairuotojų, buvusių kartu su nukentėjusiais ar ligoniais nelaimingų atsitikimų ar ūmaus gyvybei pavojingo susirgimo vietose ir privalančių suteikti jiems pirmąją pagalbą, sąrašo patvirtinimo, taip pat įstatymų nustatytų kitų asmenų kompetencijos šiais klausimais nustatymo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-450 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigos pirmosios medicinos pagalbos rinkinio aprašo ir asmens sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų kompetencijos teikiant pirmąją medicinos pagalbą aprašo patvirtinimo“ ir 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-822 „Dėl gaivinimo standartų patvirtinimo“.

12. Pirmoji medicinos pagalba – tai svarbiausi tikslingi veiksmai, skirti padėti kitų ar savo sveikatai bei gyvybei, panaudojant turimas medicinos ar kitokias priemones bei medžiagas, iki nukentėjusiajam pacientui bus pradėta teikti skubioji institucinė medicinos pagalba arba paciento būklė taps normali, arba bus konstatuota jo mirtis.

13. Paciento mirtį konstatuoja šeimos gydytojas, paslaugų gavėjus aptarnaujančios pirminės sveikatos priežiūros įstaigos gydytojas arba kitas asmens sveikatos priežiūros specialistas.

14. Slaugos darbuotojas, teikiantis pirmąją medicinos pagalbą, privalo raštu įforminti suteiktos pagalbos atvejį.

IV. NEMOKAMŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRA IR ASORTIMENTAS, JŲ TEIKIMO TVARKA

15. Visos sveikatos priežiūros paslaugos įstaigoje teikiamos nemokamai.

V. PACIENTŲ TEISĖS

16. Teisė į kokybišką sveikatos priežiūrą:

16.1. pacientai turi teisę dalyvauti priimant sprendimus dėl jam reikalingų asmens sveikatos priežiūros paslaugų bei gauti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Pacientų teisių negalima varžyti dėl jų lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, genetinių savybių, ar dėl kokių nors kitų įstatymais nepagrįstų aplinkybių;

16.2. pacientams teikiama kvalifikuota sveikatos priežiūra. Sveikatos priežiūros darbuotojai gerbia pacientų asmens privatumą. Slaugos paslaugos teikiamos taip, kad į pacientų diagnozę, gydymą ir

slaugą būtų žiūrima pagarbiai. Kiekvienas pacientas turi teisę į savo garbės ir orumo nežeminančias sąlygas ir medicinos personalo pagarbų elgesį teikiant paslaugas pacientui bei jam mirus. Kiekviena intervencija į paciento sveikatą, įskaitant tyrimus, atliekama laikantis atitinkamų profesinių pareigų ir standartų;

16.3. paciento teisę gauti nemokamą sveikatos priežiūrą, kompensuojamą iš valstybės ar savivaldybių biudžetų, nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai;

16.4. būtinoji medicinos pagalba pacientui suteikiama neatidėliotinai;

16.5. pacientas turi teisę pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą, slaugos darbuotoją.

17. Teisė į informaciją:

17.1. pacientas gauna informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti;

17.2. pacientas informuojamas apie jį slaugančio darbuotojo vardą, pavardę, pareigas ir kvalifikaciją;

17.3. pacientas informuojamas apie įstaigos vidaus tvarkos taisykles ir tvarką. Pacientas turi teisę reikalauti ir gauti slaugos aprašymą;

17.4. pacientas turi teisę į informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, slaugos metodus ir prognozę;

17.5. pacientas turi teisę sužinoti kito specialisto nuomonę apie savo sveikatos būklę ir siūlomą slaugą.

18. Teisė rinktis slaugos metodikas ar atsisakyti slaugos:

18.1. pacientams teikiamos slaugos paslaugos tik gavus jų raštišką sutikimą (prašymą). Neveiksniems gyventojams slauga teikiama, kai yra jų atstovų sutikimas (prašymas), išskyrus atvejus, jei tokio sutikimo prašymas prieštarauja neveiksnaus paciento interesams;

18.2. jeigu laikantis sveikatos priežiūros normų yra galimybė rinktis slaugos metodikas, pacientas supažindinamas su šių metodikų ypatybėmis ir jam suteikiama pasirinkimo galimybė. Pacientų pasirinkimas informinamas raštu. Už pacientus, kurie dėl savo būklės ar yra neveiksniūs negali objektyviai vertinti slaugos metodikų, pasirinkimą pasirašo jų atstovas pagal įstatymą;

18.3. prieš pasirašant sutikimą (prašymą), pacientui (jo atstovui) išaiškinami intervencijos į paciento sveikatą tikslas, pobūdis, padariniai ir pavojai;

18.4. pacientas bet kada raštu gali atšaukti savo sutikimą (prašymą) gauti slaugos paslaugas. Kai pacientas yra tokios sveikatos būklės, kad negali pareikšti savo valios dėl sutikimo gauti slaugos paslaugas, kiek įmanoma, nepakenkiant paciento interesams, atsižvelgiama į jo anksčiau raštu pareikštą valią. Kai nėra nustatyta tvarka išreikštos paciento (jo atstovo pagal įstatymą) valios, slaugos paslaugos teikiamos tik įstatymų nustatytais pagrindais ir tvarka, kai yra reali grėsmė paciento arba aplinkinių asmenų sveikatai ar gyvybei;

19. Teisė skųstis:

19.1. šis punktas nustato pacientų skundų, nesusijusių su žalos atlyginimu, pateikimo ir nagrinėjimo tvarką.

19.2. pacientas, manydamas, kad yra pažeistos jo teisės, turi teisę pateikti skundą, laikydamasis įstaigos direktoriaus 2019-11-19 įsakymu Nr. 02.V-266 patvirtinto Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo Elektrėnų socialinių paslaugų centro Pagalbos namuose tarnyboje tvarkos aprašo ir jo 2021 m. kovo 18 d. įsakymo Nr. 02.V-67 pakeitimu nustatytos tvarkos.

20. Teisė nežinoti:

20.1. informacija apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę pacientui neteikiama prieš jo valią.

20.2. šių taisyklių 20.1 punkto dalies nuostatos netaikomos, kai, informacijos nepateikus pacientui ar kitiems asmenims, gali atsirasti žalingų pasekmių ir tų pasekmių negalima išvengti pateikus informaciją paciento šeimos nariams, jo atstovui ar kitiems asmenims. Apie informacijos pateikimą pacientui prieš jo valią pažymima paciento medicinos dokumentuose. Elgesio su pacientu, kuris dėl psichinės ligos nesugeba teisingai įvertinti savo sveikatos būklės, ypatumus nustato Psichikos

sveikatos priežiūros įstatymas.

21. Teisė į žalos atlyginimą:

21.1. pacientas turi teisę į žalos, padarytos pažeidus jo teises teikiant sveikatos priežiūros paslaugas, atlyginimą. Žalos atlyginimo sąlygas ir tvarką nustato Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymas, Civilinis kodeksas, kiti teisės aktai.

VI. PACIENTŲ PAREIGOS

22. Pagarbiai elgtis personalo atžvilgiu.

23. Slaugos paslaugų teikimo metu nerūkyti, nevertoti alkoholinių gėrimų, narkotikų.

24. Laikytis asmens higienos reikalavimų.

25. Vykdyti slaugos personalo nurodymus dėl slaugymo bei ligos (-ų) profilaktikos.

26. Pateikti slaugos darbuotojui prašant reikiamus duomenis apie ligos diagnozę, atliktus tyrimus, taikytą gydymą.

27. Informuoti slaugos darbuotoją apie sveikatos būklės pasikeitimus gydymo metu, gydymo metodų netoleravimą.

28. Laikytis šių vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.

VII. PACIENTŲ TEISIŲ IR PAREIGŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

29. Už pacientų teisių ir pareigų vykdymo realizavimą įstaigoje atsakingas direktorius.

30. Vidaus tvarkos taisyklių kopija saugoma matomoje vietoje, užtikrinant, kad būtų patogu su jomis susipažinti.

31. Su informacija apie paciento teises ir pareigas pacientą supažindina atsakingas įstaigos darbuotojas prieš pasirašant paslaugų teikimo sutartį.

32. Už informacijos pacientui apie jo teises ir pareigas pateikimą atsakingas administracijos personalas, kuris pateikia pacientui visus išaiškinimus ir informacijos pateikimo faktą patvirtina savo parašu slaugos paslaugų teikimo sutartyje.

33. Jeigu personalo išaiškinimai paciento netenkina, išaiškinimus pateikia įstaigos vadovas.

34. Jei pacientas mano, kad jo teisės yra pažeistos, jis turi teisę pateikti įstaigai skundą šiose vidaus tvarkos taisyklėse nustatyta tvarka.

35. Pacientui nesilaikant šiose vidaus tvarkos taisyklėse nustatytų pareigų, slaugos personalas perspėja pacientą. Jei perspėjimas būna neveiksmingas, informuojamas direktorius, kuris priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų. Pacientai už įstaigai ar jos darbuotojams padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

VIII. GINČŲ IR KONFLIKTŲ TARP ĮSTAIGOS IR PACIENTŲ SPRENDIMO TVARKA

36. Pacientas, manydamas, kad yra pažeistos jo teisės, turi teisę pateikti skundą šių Taisyklių 19 dalyje nustatyta tvarka.

IX. INFORMACIJOS PACIENTUI, JO ATSTOVUI PAGAL ĮSTATYMĄ IR PACIENTO ARTIMIESIEMS APIE JO SVEIKATOS BŪKLĘ TEIKIMO TVARKA

37. Informacija apie sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininio tyrimo duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę pacientui pateikiama jam suprantama forma paaiškinant specialius medicinos

terminus. Informuodamas apie slaugos paslaugas, slaugytojas paaiškina pacientui slaugos proceso eigą, galimus rezultatus, galimus alternatyvius slaugos metodus ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomų slaugos paslaugų, taip pat apie pasekmes siūlomų slaugos paslaugų atsisakius. Informacija neteikiama pacientui prieš jo valią, tačiau toks jo noras turi būti aiškiai išreikštas ir apie tokį paciento pageidavimą pažymima jo byloje.

38. Pacientui ar jo atstovui pagal įstatymą pageidaujant, pateikiami jo medicininiai dokumentai, išskyrus atvejus, kai tai iš esmės gali pakenkti paciento sveikatai ar net sukelti pavojų jo gyvybei (apie tai sprendžia slaugytojas). Tokiais atvejais apie informacijos teikimo ribojimus slaugytojas pažymi byloje.

39. Pacientas ar jo atstovas pagal įstatymą turi teisę prašyti, kad būtų padarytos jo slaugos dokumentų kopijos. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Slaugytojas paaiškina pacientui įrašų dokumentuose reikšmę. Jeigu paciento reikalavimas yra pagrįstas, slaugytojas ištaiso, užbaigia, panaikina, paaiškina ar pakeičia netikslius, neišsamius, dviprasmiškus duomenis arba duomenis, nesusijusius su diagnoze, gydymu ar slauga. Jeigu slaugytojas nesutinka su tokiu paciento pageidavimu, tai paciento pageidavimo pagrįstumą sprendžia direktorius.

40. Paciento atstovai pagal įstatymą:

40.1. Neveiksniam pacientui atstovauja teismo keliu paskirtas globėjas.

X. INFORMACIJOS APIE PACIENTĄ TEIKIMAS VALSTYBĖS INSTITUCIJOMS IR KITIEMS SUBJEKTAMS

41. Visa informacija apie pacientą ir jo sveikatą yra privati ir konfidenciali (net ir po paciento mirties) ir gali būti teikiama tik esant raštiškam paciento (arba jo atstovo) sutikimui.

42. Teisę gauti informaciją po paciento mirties turi įpėdiniai pagal testamentą ir pagal įstatymą, sutuoktinis arba partneris, tėvai, vaikai.

43. Nesant raštiško paciento (ar jo atstovo pagal įstatymą) sutikimo, informacija apie pacientą gali būti suteikta tik tarnybiniais tikslais valstybės institucijoms, raštu pateikusioms prašymą, šiais atvejais:

43.1. sveikatos priežiūros įstaigoms, kuriose gydomas, slaugomas pacientas ar atliekama jo sveikatos ekspertizė;

43.2. institucijoms, kontroliuojančioms sveikatos priežiūros paslaugas;

43.3. kai informacija apie pavojingus paciento ketinimus, keliančius grėsmę jo paties ar aplinkinių sveikatai ar gyvybei teikiama teisėtvarkos ar kitoms institucijoms, kurių teisę gauti tokią informaciją nustato įstatymai;

43.4. teismui, prokuratūrai, kvotos organams bei kitoms institucijoms, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai, pateikus raštišką prašymą, patvirtintą įstaigos vadovo parašu ir įstaigos spaudu.

44. Įstaigos darbuotojai, informuodami apie pacientų sveikatą išvardytas institucijas, turi teikti ne daugiau duomenų, negu jų reikia institucijos rašte nurodytam tikslui pasiekti.

45. Kitos institucijos, siekiančios gauti informacijos apie pacientą, pateikia įstaigai institucijos vadovo pasirašytą prašymą. Prašymas priimamas, kai jis yra perduotas tiesiogiai, atsiųstas paštu ar atneštas kurjerio. Prašymą gali pateikti ir pareiškėjo atstovas. Nagrinėjami tik tie prašymai, kuriuose nurodytas norimos gauti informacijos pobūdis bei jos panaudojimo tikslas. Prie institucijos prašymo turi būti pridėtas raštiškas paciento (jo atstovo pagal įstatymą) sutikimas ir notaro patvirtinta asmens tapatybės dokumento kopija. Jei kyla abejonių dėl paciento parašo autentiškumo, įstaiga turi teisę tai patikslinti.

46. Informacija (medicinos dokumentų kopijos ir išrašai) teikiama nemokamai.

47. Telefonu informacija apie pacientą neteikiama.

48. Informacija apie paciento sveikatos būklę, ligos diagnozę, taikomus ar žinomus kitus tyrimo ar

gydymo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę negali būti teikiama prieš paciento valią, kurią jis aiškiai išreiškia, patvirtindamas parašu. Tačiau informacijos pateikimo pacientui apribojimai netaikomi, kai dėl paciento atsisakymo gauti informaciją gali atsirasti žalingų padarinių pacientui ar kitiems asmenims.

XI. ADMINISTRACIJOS IR SLAUGOS PADALINIO DARBO LAIKAS

49. Administracija dirba: pirmadienį - ketvirtadienį 8 - 17 val., penktadienį – 8 - 15.45 val., pietų pertrauka 12 - 12.45 val.

50. Slaugos padalinio darbo laikas: darbo dienomis 8 - 17 val., konkretus darbuotojų darbo laikas nustatomas pagal iš anksto patvirtintą darbo grafiką.

51. Šeštadieniai, sekmadieniai ir Lietuvos Respublikos valstybinės šventės, nustatytos Lietuvos Respublikos darbo kodekse, darbuotojams yra poilsio dienos.

XII. DARBUOTOJŲ SAUGĄ IR SVEIKATĄ REGLAMENTUOJANČIŲ ĮSTATYMŲ, KITŲ TEISĖS AKTŲ IR NORMINIŲ DOKUMENTŲ NUOSTATOS

52. Už saugaus darbo įstaigoje užtikrinimą atsakingas direktorius.

53. Už darbuotojų saugos normatyvinių dokumentų laikymąsi atsakingi įstaigos darbuotojai.

54. Darbuotojų saugai užtikrinti įstaigoje vadovaujamosi Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu bei kitais teisės aktais ir norminiais dokumentais. Su darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis darbuotojai supažindinami pasirašytinai.

55. Darbuotojai, turintys tiesioginį kontaktą su pacientais, privalo dirbti vilkėdami švarią ir tvarkingą darbo aprangą.

56. Darbuotojai privalo periodiškai tikrintis savo sveikatą. Darbuotojai, be pateisinamų priežasčių laiku nepasitikrinę sveikatos, gali būti nušalinti nuo darbo.

57. Darbuotojo tapatybę patvirtinantį dokumentą (darbo pažymėjimą) darbuotojai privalo nešiotis. Darbuotojas, praradęs darbo pažymėjimą, apie tai turi pranešti darbdaviui ne vėliau kaip kitą darbo dieną. Darbo pažymėjimai galioja iki darbo sutarties nutraukimo.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Šios taisyklės galioja nuo patvirtinimo dienos visiems Slaugos padalinio darbuotojams ir pacientams.

59. Visi darbuotojai turi būti supažindinami su šiomis taisyklėmis pasirašytinai. Darbuotojui, pažeidusiam šias Taisykles, taikoma drausminė atsakomybė.

60. Darbuotojų drausminę atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.
